Приложение № 1 к приказу директора МБОУ

«Эрсинойская СОШ»

Баштаева Я.В.

*№* от «26 » 07 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**o деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка поста»**

на базе МБОУ «Эрсинойская СОШ»

1. Общие положения
   1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей

«Точка роста» на базе МБОУ «Эрсинойская СОШ» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности формирования критического и креативного мышления совершенствована навыке естественно-научной и технологической направленностей.

* 1. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального бюджетного общеобразовательное учреждения

«Эрсинойская СОШ» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

* 1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным **законом** Российской Федерации, распоряжением Минпросвещения от 12.01.2021 N р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно- научной и технологической направленностей, распоряжением Правительства Чеченской Республики от 27.11.2020 года *№* 456-p «Об утверждении Комплекса мер (дорожной карты) по созданию и функционированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" в общеобразовательных организациях Чеченской Республики в 2021 - 2023 годах».
  2. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

1. Цели,задачи,функции деятельности Центра
   1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование **условий** для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования

естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам

«Физика», «Химия», «Биология».

* 1. Задачами Центра являются:
     + реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
     + разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
     + вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
     + организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
     + повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
  2. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
     + различными образовательными организациями в форме сетевого

взаимодействия;

* + - иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры

«Точка роста»;

* + - федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров

«Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

* + - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1. Порядок управления Центром «Точка роста»

Руководитель Учреждения издает локальный **нормативный акт о назначении**

руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и

развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

* 1. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
  2. Руководитель Центра обязан:
     + осуществлять оперативное руководство Центром;
     + представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
     + отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
     + выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
  3. Руководитель Центра вправе:
     + осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителем Учреждения;
     + по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и **задачами** Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
     + осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
     + по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности **Центра;**
     + осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.